

## **Bewerbungsunterlagen-Check** Durchs erste Nadelöhr mit einer perfekten Bewerbung

Angesichts hunderter Bewerbungen qualifizierter Konkurrenten auf den Schreibtischen der Personaler gilt es mehr denn je deren Aufmerksamkeit auf die eigene Bewerbung zu lenken. Ausgiebige Firmenrecherchen, genaueste Analyse der Ausschreibung, eine adäquate und individuelle Antwort darauf sind heute ein Muss.

### **Ihr Profil**

Nachwuchsführungskräfte, Fach-, Führungskräfte aus Hochschulen, Wirtschaft, Verwaltung, Politik und Kultur, die im Bewerbungsprozess stehen. Sie wollen

- sich von der Flut anderer Bewerbungen deutlich abheben,
- Ihre Kompetenzen und Qualifikationen optimal anbieten.

### **Beratungsablauf**

1. elektronische Zusendung Ihrer Unterlagen und Überweisung des Honorars,
2. sichten und kommentieren Ihrer Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf,
3. ggf. Fehlerkorrektur und individuelle Beratung zum Nutzen von Potenzialen hinsichtlich Aufbau, Klarheit, Individualität und maßgeschneiderten Selbstmarketings Ihrer Bewerbungsunterlagen via e-mail,
4. ggf. optimierte Abstimmung auf die jeweilige Stellenanzeige,
5. ggf. klären von Rückfragen telefonisch.

### **Feed-back**

Schriftliche individuelle Korrekturen und Kommentare, bei Bedarf kurze telefonische Erläuterungen. Ihre Unterlagen bleiben so individuell wie Sie selbst! Selbstverständlich behandeln wir Ihre Unterlagen strengstens vertraulich.

### **Anmeldung, Kosten und Termine**

100,- € exkl. und 120,- € incl. MwSt. für einen qualifizierten Check (Punkte 1, 2 3, 5 für einen Lebenslauf und ein Anschreiben); 150,- € bzw. 180,- € incl. MwSt. bei Berücksichtigung der Stellenanzeige oder Durchsicht mehrerer Entwürfe. Diesen Betrag können Sie als Werbungskosten geltend machen. Zusendung der Unterlagen an [service@ideasXskills.eu](mailto:service@ideasXskills.eu) bitte mit vollständigen Adressangaben. Bearbeitung nach Zahlungseingang innerhalb 5 Arbeitstagen, soweit möglich in Absprache auch kurzfristiger.

### **Karriereberaterin**

Dr. Silvie Klein-Franke, **Ideas x Skills** – Personal- und Organisationsberatung, EU-Sachverständige für berufl. Bildung, Studium „Karrieremanagement“, langjährige internationale, inerdisziplinäre Management- & Führungserfahrung, u.a. Leitung eines universitären Karriere- und Placement-Centers, Auswahl von High Potentials für die Wirtschaft.

*Sehr geehrte Frau Klein-Franke, vielen Dank für den **Bewerbungscheck**. Ich habe meine Unterlagen bereits mehrfach prüfen lassen - Ihre Verbesserungsvorschläge waren jedoch die weitaus hilfreichsten!*  
**Ruth Kain** (inzwischen Booz Allen & Hamilton).